

**CERERE  
ELIBERARE EXTRAS DE CONT**

Numele și prenumele solicitantului \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

B.I. / C.I. \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, Telefon: \_\_\_\_\_

Domiciliu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Prin prezenta solicit Registrului Miorița eliberarea unui extras de cont cu toate deținerile personale și transmiterea acestuia prin : .....**

Data \_\_\_\_\_

Data în fața mea,

Semnătura  
solicitantului

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Calitatea \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Am primit, în original, astăzi \_\_\_\_\_ extrasul de cont solicitat,

Nume și prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Semnarea prezentului document reprezintă, de asemenea, acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal conform legislației aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal.

<sup>2</sup>Copiile vor fi semnate pentru conformitate cu originalul de către solicitant prin semnătură olografă.

<sup>3</sup>Cererea împreună cu documentele anexate, pot fi transmise la adresa sediului Registrului Miorița S.A. sau prin intermediul poștei electronice.

Prin alegerea modalității de transmitere a documentelor către Registrul Miorița S.A. prin poșta electronică, solicitantul își asumă riscurile legate de comunicarea electronică de informații interceptare, modificare, pierdere, distrugere, întârzieri în primirea datelor etc.) exonerând astfel Registrul Miorița S.A. de orice răspundere cu privire la riscul informatic privind datele aflate în afara controlului său operațional.